



川口市立図書館 利用案内 (한글) 가와구치시립도서관 이용안내



도서관은 무료로 이용할 수 있는 시설입니다.
서가에 진열된 책이나 잡지는 모든 분이 자유롭게 열람하실 수 있습니다.
도서관은 개인의 정보를 지켜드립니다.

◆ 개관시간과 휴관일 (かいかん じかん)

	개관시간	휴관일
中央 (중앙) 도서관 ☎ 048-227-7611	월 ~ 금요일 : 10:00~21:00 토·일·경축일 : 9:00~18:00	매월 제 3 금요일 (제 3 금요일이 경축일인 경우는 전날) 연말연시 (12/29 - 1/4) 도서특별정리기간 (사전에 게시합니다.)
前川 도서관 ☎ 048-268-1616	화 ~ 금요일 : 10:00~18:00 토·일·경축일 : 9:00~17:00	매주 월요일 (월요일이 경축일인 경우는 다음날)
新郷 도서관 ☎ 048-283-1265		매월 말일 (토·일·월·경축일인 경우는 직전의 평일)
横曽根 도서관 ☎ 048-256-1005		연말연시
戸塚 도서관 ☎ 048-297-3098		도서특별정리기간 (사전에 게시합니다.)
鳩ヶ谷 도서관 ☎ 048-285-3110		
芝園 분실 ☎ 048-269-2241	화 ~ 금요일 : 13:00~17:00 토·일·경축일 : 10:00~17:00	
※이동 도서관과, 문고(공민관내 도서실)도 있습니다.		
※자세한 것은 : 도서관 홈페이지 https://www.kawaguchi-lib.jp		

◆ 이용카드를 만들 경우에는 (りよう 카드를 つくる)

이용카드를 만드실 경우에는 성명과 주소를 확인할 수 있는 증명서
(체류 카드, 운전면허증, 보험증 등)가 필요합니다.
도서관에 구비되어 있는 이용신청서에 필요사항을 기입한 후, 증명서와 함께 카운터에 제시하여 주십시오.
이용카드는 가와구치시의 모든 공공도서관에서 사용하실 수 있습니다.
이용카드를 분실하였거나 전화번호나 주소 를 변경할 경우에는, 도서관으로 연락하여 주십시오.

◆ 대출할 경우에는 (かしだし)

자료와 이용카드를 카운터에 제시하여 주십시오.
중앙도서관·前川도서관에서는 “대출(貸出)카운터”나 “자동대출기”를 통해 대출하실 수 있습니다.
도서관의 자료가 더러워지거나 훼손되지 않도록 주의하여 주십시오.

모든 자료는 **2주일간** 대출하실 수 있습니다

★대출 가능한 항목은

도서·잡지는 합계 20권까지

CD·DVD·비디오는 합계 5 점까지

어학CD·카세트는 합계 3 점까지

**도서관 자료는 반환기간을 지켜서 소중히
이용해 주세요 !**

빌린 자료를 15일 이상 연체하면, 연체자료를 반환할 때까지는 이하의 것을 할 수 없게 됩니다.

- 다른 자료를 빌리는 것
- 빌린 자료의 대출기간을 연장하는 것
- 새로 예약하는 것

◆ 반환할 경우에는 (へんきやく)

카운터로 반환하여 주십시오.
도서관이 폐관하였을 경우에는 반환포스트 (도서반환용 포스트) 에 반환하실 수 있습니다.

★CD·DVD·비디오는 파손될 우려가 있으므로 반환포스트에 투입하지 마십시오.
위의 자료는 도서관 개관 중에 카운터에 직접 반환하여 주십시오.

◆ 자료를 찾으실 경우에는 (しりょう を さがす)

관내 검색기를 이용하여 가와구치 시립도서관의 자료를 검색하실 수 있습니다.

도서관의 홈페이지를 통해서도 자료 검색이 가능합니다.

도서관 직원이 이용자의 자료검색을 도와 드리고 있습니다. 조사나 연구에 관해서도 도와 드립니다.

◆ 예약서비스 (よやく サービス)

이용자는 자료를 예약하실 수 있습니다.

★예약 가능한 항목은

도서·잡지·그림연극은 합계 20 점까지

CD·DVD·비디오는 합계 5 점까지

어학CD·카세트는 합계 3 점까지

자료를 예약하실 경우에는, 예약 신청서에 기입하여 주십시오.

패스워드가 있으면, 관내 검색기나 인터넷을 통해서도 예약하실 수 있습니다.

자료가 준비되면, 신청 시에 선택하신 방법으로 연락 드립니다.

연락한 날부터 **1주일 이내에** 이용하실 수 있습니다.

일주일일이 지나면 예약이 취소가 되므로 주의하여 주십시오.

가와구치 도서관이 소장하지 않은 시청각 자료는 예약하실 수 없습니다.

가와구치 도서관이 소장하지 않은 책이나 잡지는 구입 또는, 타 도서관에서 대출하는 등, 가능한 한 이용하실 수 있도록 노력하고 있습니다. (경우에 따라 제공되지 않을 수도 있습니다.)

◆ 이용자현황 확인 (りよう じょうきょう の かくにん)

이용자 본인의 대출한 자료나 예약한 자료는, 아래의 방법으로 확인하실 수 있습니다.

·도서관 홈페이지 <https://www.kawaguchi-lib.jp> (영어사용할 수 있습니다)

·관내에 설치 되어 있는 이용자용 검색기 “OPAC” (한국어사용할 수 있습니다)

이 시스템을 이용하기 위해서는 **패스워드**가 필요 합니다. 비밀번호는 홈페이지에서 등록할 수 있습니다.

◆ 복사 서비스 (コピー サービス)

* 복사 서비스는 유료 입니다.

도서관의 자료는 저작권법의 범위 내에서 복사할 수 있습니다.

복사를 원하실 경우에는, 카운터로 신청하여 주십시오.

복사하실 수 없는 자료도 있습니다.

지참한 자료나 노트는 복사하실 수 없습니다.

◆ 인터넷열람 전용컴퓨터 (インターネット えつらん)

각 도서관에는 인터넷 열람용 컴퓨터가 설치되어져 있습니다.

이 컴퓨터는, 각종 자료의 검색을 목적으로 이용하실 수 있습니다.

인터넷을 이용하실 경우에는, 카운터로 신청하여 주십시오.

인쇄나 기록매체의 보존은 하실 수 없습니다.

외국어 신문 잡지

소장관 : 중앙

신문명: The Japan Times

The Japan News

Asahi Weekly

朝鮮日報 (조선일보)

朝鮮新報 (조선신보)

잡지명: HIRAGANA TIMES.

TIME Newsweek

Forbes FOREIGN AFFAIRS

FORTUNE The Economist

NATIONAL GEOGRAPHIC

月刊朝鮮 (월간 조선) 타...

◆ 시청각자료의 취급에 관하여 (しちやうかく しりょう)

* CD·DVD·비디오 등의 시청각 자료는 손상되기 쉬우므로, 소중히 다룹시다.

시청각 자료를 반환하실 때에는

·도서관의 반환카운터 직원에게 직접 반환하여 주십시오. 자료 이상의 유무를 직원이 확인합니다. 자료에 이상이 있을 경우에는, 말씀하여 주십시오.

·시청각 자료는 반환포스트에 투입하지 말아 주십시오. (손상될 염려가 있습니다.)

·비디오·카세트는 되감기를 하신 다음 반환하여 주십시오.

·해설서가 있는 경우에는 잊지말고 반환하여 주십시오.

도서관의 영상자료는 저작권법에 의해, 이용자가 도서관 등의 공공시설이나 가정 내에서 개인적으로 사용할 것을 목적으로 대출허가정 것입니다. 무단으로 더빙하거나, 상영·방송에 사용할 수 없습니다. 도서관은 보다 많은 영상자료를 제공하기 위해 노력하고 있습니다만, 저작권법에 의해 수집할 수 있는 자료가 제한 되어질 수도 있습니다.