



# 川口市立図書館 利用案内 (中文)

## 川口市立图书馆 利用指南



图书馆可以免费利用。  
排列在书架上的书籍和杂志可以自由阅览。  
并保护您的隐私权。

### ◆ 开馆时间 (かいかん じかん)

	开馆时间	闭馆日
中央图书馆 ☎ 048-227-7611	星期一 ~ 星期五 10:00 - 21:00 星期六·星期日·节假日 9:00-18:00	每个月的第 3 个星期五 (第 3 个星期五为节假日时, 则为前一天)、新年 (12/29~1/4)、特别整理期间 (事前公告)
前川图书馆 ☎ 048-268-1616	星期二 ~ 星期五 10:00 - 18:00  星期六·星期日·节假日 9:00 - 17:00	每周的星期一 (星期一为节假日时, 则为次日)  每个月的最后1天 (如为星期六、日、一、节假日时, 则为之前平日)  新年 (年初、年末)  特别整理期间 (事前公告)
新乡图书馆 ☎ 048-283-1265		
横曾根图书馆 ☎ 048-256-1005		
户塚图书馆 ☎ 048-297-3098		
鳩之谷图书馆 ☎ 048-285-3110		
芝园分室 ☎ 048-269-2241	星期二 ~ 星期五 13:00 - 17:00 星期六·星期日·节假日 10:00 - 17:00	
也有 … 移动图书馆, 文库 (公民馆内图书室)		※详细 : 图书馆网页 <a href="https://www.kawaguchi-lib.jp">https://www.kawaguchi-lib.jp</a>

### ◆ 办理读者卡 (りよう カード を つくる)

办理图书馆读者卡时, 需要提示可以证明住址的证件 (在留卡, 驾驶证, 保险证等)。  
填写好图书馆专用申请书的所须事项后, 同可以证明住址的证件一起, 到服务台办理手续。  
读者卡可以在川口市内所有的公共图书馆使用。  
如果不慎将读者卡丢失, 或者住址, 电话号码变更时, 请尽快与最近的图书馆联络。

### ◆ 外借图书 (かしだし)

外借图书时, 须持图书和读者卡到服务台办理手续。  
在中央图书馆和前川图书馆外借图书时, 也可以用自动借书机, 办理外借图书手续。  
请当心不要污损图书馆的资料。

所有的资料借期均为 **2 周**。

★可借件数

书·杂志每次限借 **20 册**

C D·D V D·录像资料每次限借 **5 盘**

语言学用 C D·录音带每次限借 **3 盘**

请爱惜图书馆资料, 并在  
期限内归还!

如果借阅的资料延误15天  
以上未归还时, 在所有资  
料归还之前, 将会有以下  
的限制。

- 不能借阅其他的资料
- 不能延长资料借阅期限
- 不能预约新的资料

### ◆ 返还图书 (へんきやく)

返还图书时, 请持图书到服务台办理手续。(返还图书时不需要读者卡)  
在图书馆闭馆期间, 请在投入入口处的“还书口”返还书籍。

★ CD, DVD, 录像带等容易损坏的资料在返还时, 请在开馆时, 直接到服务台办理返还手续。

◆ **查询资料** (しりょうをさがす)

利用图书馆内的检索机,可以查找到几乎所有的川口市图书馆所藏资料。

在图书馆的网页上,也可以查找图书馆的所藏资料。

图书馆员可以帮助您查找资料或进行调查,研究。

◆ **预约资料** (よやくサービス)

利用预约资料服务。

★预约件数	书・杂志每次限预约 20 册 C D・D V D・录像资料每次限预约 5 盘 语言学用 C D・录音带每次限预约 3 盘
-------	--

预约资料时须先填写预约申请表。

如果有读者密码,也可在图书馆内的检索机和网上办理预约手续。

当预约资料准备好时,按照办理预约手续时所申请的联络方法与您联络。

联络后,须在**1周之内**到馆办理借书手续。1周后将会自动失效。

非川口市图书馆所藏的视听资料不可以办理预约手续。

将通过购买,馆际互借等方法尽力向您提供服务非川口市图书馆所藏的书籍,杂志的利用服务。

(其中部分书籍会有不能提供的可能)

◆ **个人履历的确认** (りょうじょうきょうのかくにん)

您可以用以下的方法确认个人所借的资料,及预约资料。

- 图书馆网页 <https://www.kawaguchi-lib.jp> (英语可以利用)
- 图书馆内的检索机“O P A C”(中文可以利用)

利用此系统需要持有**读者密码**。可以在网站上设置密码。

◆ **复印服务** (コピーサービス)\* **收费复印服务。**

复印图书仅限于图书馆内**著作权法允许范围内的**资料。

复印时请到服务台办理申请手续。

其中有不能被拷贝的资料。

馆外资料以及笔记本不能办理复印手续。

◆ **国际互联网阅览专用电脑** (インターネットえつらん)

各图书馆都设置有国际互联网阅览专用电脑。

设置网阅览专用电脑的目的是为了便于查找资料。

利用此电脑时请到服务台办理申请手续。

禁止利用此电脑打印以及拷贝和保存。

## 外国语报刊・外国语杂志

收藏馆：中央

报纸: The Japan Times  
The Japan News  
Asahi Weekly  
人民日報  
民団

杂志: HIRAGANA TIMES.  
TIME Newsweek  
Forbes FOREIGN AFFAIRS  
FORTUNE The Economist  
NATIONAL GEOGRAPHIC

等

◆ **关于视听资料** (しちょうかくしりょう)\* **CD、DVD、录像带等视听资料因为容易损坏,请精心使用。**

返还视听资料时

- 请直接还至图书馆服务台。返还时须经图书馆员确认有无破损。如有异常,请通知图书馆员。
- 返还时请不要投入入口处的“还书口”。(以防破损)
- 返还时请将录像带,录音带倒回最前端。
- 在有解说书的情况下,请您不要忘记返还。

遵循著作权条款的规定,图书馆的音像资料可以在图书馆等场所内,家庭内以及个人鉴赏的目而提供外借服务。

上述资料严禁擅自拷贝,上映及放送。遵循著作权条款的规定,部分音像资料无法与以提供。但,图书馆会为了能向您提供更多更好的音像资料而努力。